

CODICE ETICO

Ca di Rajo Società agricola



NR. REVISIONE	MOTIVO DELLA REVISIONE	DATA EMISSIONE
01	<i>Adozione Modello 231</i>	15-12-2023

Sommario

Introduzione	3
Destinatari del codice, Mission, Valori e Principi di funzionamento	4
Destinatari del Codice	4
Mission.....	4
Principi generali	4
Diritti umani e pari opportunità	4
Valore delle persone	4
Conformità alle leggi.....	5
Integrità e potenziali conflitti di interesse.....	5
Lotta alla corruzione	5
Tutela dei dati e delle informazioni personali	5
Riservatezza delle informazioni	5
Tutela della salute e della sicurezza.....	6
Cura dell'ambiente	6
Condivisione e valore contrattuale del Codice	6
Rapporti con i clienti	8
Rapporti con dipendenti e collaboratori.....	8
Rapporti con i fornitori.....	8
Rapporto e gestione dei fornitori	8
Criteri di qualificazione e valutazione dei fornitori	9
Rapporti con i partner commerciali, distributori e agenti	9
Rapporti con le istituzioni.....	9
Rapporti con le istituzioni pubbliche	9
Attuazione del codice.....	10
Comunicazione e formazione	10
Disposizioni sanzionatorie	10
Segnalazioni di eventuali violazioni	10

Introduzione

Il Codice etico è uno degli strumenti della responsabilità sociale delle imprese per la promozione di buone pratiche di comportamento e riassume i principi di che amministratori, direttori, dirigenti, dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché i fornitori di Ca di Rajo devono rispettare nel condurre le attività di impresa, nelle prestazioni di lavoro e, in generale, nei rapporti interni ed esterni a Ca di Rajo.

Il presente Codice Etico rappresenta l'enunciazione dei valori aziendali, nonché dei diritti, dei doveri e delle responsabilità nella conduzione degli affari e delle attività aziendali e nel rispetto a tutti i soggetti con cui la società entra in relazione.

Il Codice Etico risulta fondamentale anche per cercare di contrastare i comportamenti rilevanti ai sensi del D.Lgs 8 giugno 2001 n. 231. Scopo di questo documento è quello di indicare i principi etici e le norme di comportamento in cui Ca di Rajo, si riconosce e per questo motivo, è da considerarsi parte integrante del sistema di controllo interno e di gestione dei rischi di Ca di Rajo, in considerazione dell'adozione da parte delle Società del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (di seguito anche "Modello") recante norme in materia di responsabilità amministrativa degli enti.

La Società vigila sull'effettiva osservanza del presente Codice e predispone adeguati strumenti di prevenzione, controllo, informazione e formazione e garantisce la trasparenza delle condotte poste in essere, sanzionando, ove necessario, i comportamenti difformi dai principi e dalle norme comportamentali previsti dal presente Codice.

Destinatari del codice, Mission, Valori e Principi di funzionamento

Destinatari del Codice

Sono destinatari del Codice:

- dipendenti,
- amministratori,
- membri dell'Organismo di Vigilanza,
- consulenti e/o collaboratori esterni,
- clienti,
- fornitori,
- in generale, tutti coloro che a vario titolo e con differente responsabilità realizzano, direttamente e indirettamente, gli scopi di Ca di Rajo.

I destinatari sono tenuti a tenere una condotta in linea con i principi generali e gli standard di comportamento indicati nel Codice Etico, fermo restando il rispetto delle specificità religiose, culturali e sociali.

Le disposizioni contenute nel Codice Etico integrano la condotta che il personale di Ca di Rajo Società agricola è tenuto a rispettare anche in conformità alle regole di ordinaria diligenza cui sono tenuti i prestatori di lavoro, in conformità alla disciplina sancita dalla normativa in materia di rapporti di lavoro.

Mission

Ca' di Rajo si rivolge ai propri clienti in tutto il mondo, coniugando l'illimitato potenziale della tradizione vinicola italiana con i vitigni autoctoni della Provincia di Treviso e il metodo di coltivazione denominato Bellussera, diffuso nel "Territorio del Piave" da più di un secolo.

L'obiettivo dell'azienda è rendere accessibile a tutti una grande varietà di vini provenienti dal Veneto e dal Friuli.

Principi generali

Diritti umani e pari opportunità

Il rispetto dei diritti inviolabili dell'uomo è fondamentale. Per questo Ca di Rajo Società agricola promuove e difende questi diritti in ogni circostanza e ripudia qualsiasi discriminazione fondata sul sesso, sull'etnia, sulla lingua, sul credo religioso e politico e sulle condizioni sociali e/o sullo stato di salute.

Ca di Rajo assicura il rispetto e impronta la gestione dei propri rapporti con i Dipendenti e collaboratori al principio di pari opportunità, così che gli avanzamenti di carriera e retributivi e/o premi e riconoscimenti di natura economica avvengano essenzialmente sulla base delle capacità e potenzialità professionali e dei meriti e delle competenze dimostrate indipendentemente dal sesso, dall'etnia, dalla lingua, dal credo religioso e politico e dalle condizioni sociali e/o dallo stato di salute.

Valore delle persone

Ca di Rajo riconosce il valore delle risorse umane quale fattore fondamentale per il proprio sviluppo. In particolare, la Società:

- a) promuove il valore delle risorse umane allo scopo di migliorare ed accrescere il patrimonio e la competitività delle competenze possedute da ciascuno;
- b) tutela l'integrità morale dei propri Dipendenti garantendo il diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona;
- c) garantisce la salute, la sicurezza e l'integrità fisica e psichica dei propri Dipendenti, collaboratori e consulenti, nonché condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel rispetto della normativa applicabile;
- d) rifiuta ogni forma di lavoro irregolare (incluso l'impiego di cittadini di Paesi terzi il cui soggiorno è irregolare) e si impegna a porre in essere tutti i controlli necessari al fine di contrastare il fenomeno del lavoro irregolare.

Conformità alle leggi

Ca di Rajo Società agricola rispetta qualsiasi legge e, in generale, qualsiasi normativa locale, nazionale o internazionale applicabile in Italia e in ogni altro Paese in cui si trovi a operare. Non si giustifica in nessun caso il perseguimento dell'interesse o del vantaggio della società a scapito del raggiungimento di un risultato che ottenuto in non conformità alle leggi e, in generale, ad una linea di condotta lecita ed onesta.

Integrità e potenziali conflitti di interesse

Amministratori, dipendenti, membri dell'Organismo di Vigilanza, revisori e collaboratori di Ca di Rajo Società agricola operano con integrità ed evitano le situazioni che possano rappresentare un conflitto d'interesse tra loro e l'impresa.

Lotta alla corruzione

Per combattere la corruzione, Ca di Rajo si impegna a diffondere sani principi di conduzione del business e non ammette in alcuna circostanza comportamenti atti a corrompere o anche solo tentare di corrompere titolari di cariche pubbliche elettive, pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, così come privati. In particolare, nessuno può offrire, promettere, dare denaro o riceverne, per ottenere prestazioni indebite per Ca di Rajo Società agricola o per sé.

Tutela dei dati e delle informazioni personali

Ca di Rajo Società agricola assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e assicura che l'acquisizione, il trattamento e la conservazione delle informazioni e dei dati personali dei Destinatari e di tutti i soggetti con cui la Società si trova ad operare avvengano secondo specifiche procedure che garantiscano il rispetto delle previsioni di Legge.

Amministratori, dipendenti, membri dell'Organismo di Vigilanza, revisori e collaboratori sono tenuti a utilizzare i dati esclusivamente per finalità connesse all'esercizio della rispettiva attività, osservando le misure di sicurezza adottate. Ca di Rajo Società agricola garantisce il rispetto della sfera privata delle persone.

I dati personali sono trattati in modo lecito e secondo correttezza; sono registrati per specifici scopi, espliciti e legittimi; sono pertinenti e non eccedenti le finalità del trattamento; sono conservati per il tempo necessario agli scopi della raccolta.

In ogni caso i dati personali non sono comunicati a terzi o diffusi senza il preventivo consenso dell'interessato, salvo che la Legge non disponga altrimenti.

Riservatezza delle informazioni

Gli amministratori, i dipendenti, i membri dell'Organismo di Vigilanza, i revisori e i collaboratori di Ca di Rajo Società agricola devono considerare ogni informazione sulle attività aziendali di cui

dispongono e che non sia stata ancora resa pubblica come riservata e a interesse esclusivo della Società.

Tutela della salute e della sicurezza

Ca di Rajo Società agricola si impegna a creare un ambiente di lavoro che garantisca a tutti i Destinatari, ed in particolar modo ai dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo e di qualsiasi livello, condizioni rispettose della salute, della sicurezza e della dignità personale e nel quale le caratteristiche dei singoli non possano dare luogo a discriminazioni o condizionamenti. Ca di Rajo Società agricola, nel rispetto delle disposizioni vigenti, tra cui, in particolare, del D. Lgs. n. 81 del 2008, e di ogni altra disposizione normativa in materia, si impegna a tutelare la salute dei lavoratori, approntando tutte le misure necessarie ed opportune, alla stregua delle migliori conoscenze tecnico-scientifiche, in vista della garanzia dell'assoluta conformità dei luoghi di lavoro ai più elevati standard in materia di sicurezza ed igiene.

La tutela della salute e sicurezza sul lavoro è un obiettivo imprescindibile per la Società, che si impegna tutti i giorni a diffondere a tutti i Destinatari e soprattutto ai dipendenti, la cultura della sicurezza, volta ad accrescere la sensibilità e la consapevolezza degli stessi in ordine ai possibili rischi sul lavoro nonché a promuovere comportamenti e condotte responsabili e rispettose nei confronti della propria e altrui incolumità.

Cura dell'ambiente

Ca di Rajo Società agricola riconosce l'ambiente come bene primario e impiega le tecnologie, gli strumenti e i processi più adatti a prevenire i rischi, a ridurre gli impatti ambientali diretti e indiretti e a preservare e rigenerare le risorse naturali.

Ca di Rajo si impegna a ridurre costantemente l'impatto che l'azienda ha sul territorio attraverso la ricerca di mezzi e tecnologie in grado di diminuire il consumo energetico ed idrico, di ridurre il rumore in tutte le sue forme, a contenere il più possibile la produzione di rifiuti e a gestire e limitare, ove possibile, i prodotti contaminati nella maniera più appropriata.

La Società considera il rispetto dell'ambiente un valore primario e orienta le proprie scelte imprenditoriali tenendo sempre in considerazione le esigenze e l'impatto che l'attività ha sull'ambiente. Ca di Rajo Società agricola promuove la cura dell'ambiente verso tutti i suoi interlocutori ed esige che tutti i suoi conferenti di materia prima rispettino di tali principi, al fine, anche, di assicurare un minor impatto lungo tutta la filiera e essere portatrice di buone pratiche agricole.

Condivisione e valore contrattuale del Codice

Ca di Rajo Società agricola richiede a tutti coloro che a vario titolo collaborano alle attività aziendali di conformare i propri comportamenti a quelli indicati dal presente Codice.

L'osservanza del Codice costituisce parte integrante delle obbligazioni dei Dipendenti della Società. L'inosservanza o la violazione parziale o totale dei principi contenuti nel presente Codice può costituire grave inadempimento contrattuale o illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro e può comportare un'azione legale per il risarcimento dei danni causati da tale violazione.

Per i Destinatari non dipendenti (quali partner e fornitori), il rispetto del Codice è un requisito per la prosecuzione del rapporto commerciale, professionale o di collaborazione con la Società.

I soggetti apicali hanno la responsabilità di conformare le proprie azioni nel rispetto del Codice Etico, fornendo così un modello comportamentale di riferimento per i soggetti subordinati, e contribuendo a favorire la diffusione della conoscenza dei principi etici e di condotta in esso contenuti e la condivisione degli stessi da parte dei destinatari del Codice Etico.

I soggetti subordinati (interni o esterni all'Ente), devono essere opportunamente informati delle regole di condotta contenute nel Codice Etico e uniformare i propri comportamenti per tutta la durata del rapporto con Ca di Rajo Società agricola

Tutti i destinatari del Codice Etico sono tenuti a prendere visione del presente documento. La società adotta le misure adeguate ad una efficace distribuzione del presente documento, chiedendo a tutti i Destinatari di adottare comportamenti in linea con quanto definito.

A tal fine, la Società curerà l'inserimento, nelle lettere di incarico e/o nei contratti, di apposite clausole volte a confermare l'obbligo dei Terzi Destinatari di conformarsi pienamente al presente Codice, con applicazione delle relative sanzioni nel caso di violazione delle previsioni contenute negli stessi.

Rapporti con i clienti

Il Cliente è di fondamentale importanza per Ca di Rajo, rappresentando un valore cruciale per il conseguimento degli obiettivi aziendali. La relazione con i Clienti è contraddistinta da competenza, professionalità, trasparenza, correttezza ed imparzialità, basata sulla disponibilità, rispetto, cortesia, ricerca e massima collaborazione. Ca di Rajo si impegna a rispettare le normative e le migliori pratiche del settore, cercando di soddisfare al massimo le aspettative dei Clienti. L'azienda si impegna a garantire elevati standard di qualità e sicurezza, monitorando regolarmente la qualità del servizio offerto.

Commentato [AC1]: Validare, e aggiungere da parte dei referenti Ca di rajo parte testuale

Rapporti con dipendenti e collaboratori

Ca di Rajo riconosce l'importanza delle risorse umane, rispettando l'autonomia e coinvolgendo attivamente il personale nelle attività aziendali. Si vieta qualsiasi forma di discriminazione in termini di razza, genere, nazionalità, religione, lingua, affiliazione sindacale o politica nelle pratiche di assunzione, retribuzione, promozione o licenziamento, e si promuove un clima di reciproco rispetto della dignità, onore e reputazione di ciascun individuo.

Si richiede la collaborazione di tutti per mantenere un ambiente di lavoro rispettoso della dignità, vietando richieste di prestazioni contrarie alla dignità umana o che costituiscano un rischio inaccettabile per la sicurezza e la salute. Eventuali casi di discriminazione possono essere segnalati all'Organismo di Vigilanza o al responsabile, che indagherà sulla presunta violazione del Codice Etico.

La ricerca e la selezione del personale avvengono nel rispetto delle normative vigenti, con attenzione alla corrispondenza dei candidati ai profili professionali richiesti da Ca di Rajo e nel rispetto delle pari opportunità. L'assunzione del personale avviene attraverso contratti regolari, escludendo forme di rapporto di lavoro non conformi alle normative in vigore.

Il personale si impegna a rispettare il Codice Etico, aderendo ai principi di integrità, correttezza, fedeltà e buona fede durante l'espletamento dei compiti professionali.

I dipendenti devono evitare situazioni di conflitto di interessi e comunicare preventivamente al proprio responsabile eventuali situazioni di questo tipo.

Gli impiegati devono seguire le regole aziendali per l'uso dei sistemi informatici, garantendo la sicurezza e rispettando le leggi e le condizioni dei contratti di licenza.

Il personale non può richiedere o accettare regali o utilità, ad eccezione di quelli di modico valore o conformi alle pratiche commerciali e di cortesia. È vietato offrire regali o utilità che possano influenzare trattamenti di favore.

Ca di Rajo tutela la privacy dei dipendenti, acquisendo, trattando e conservando le informazioni secondo le normative vigenti. Il personale è tenuto a mantenere riservate le informazioni apprese durante l'esercizio delle proprie funzioni, anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro, e a rispettare gli obblighi di privacy previsti dalle leggi vigenti.

Rapporti con i fornitori

Rapporto e gestione dei fornitori

La condotta di Ca di Rajo Società agricola nelle fasi di approvvigionamento di beni, servizi e lavori è improntata alla ricerca della qualità ed economicità e al riconoscimento di pari opportunità per ogni fornitore nonché al rispetto dei principi di trasparenza, correttezza, professionalità, efficienza, onestà e affidabilità.

Ca di Rajo Società agricola crede nel valore dei rapporti di cooperazione fondati sui principi sopra elencati e per questo motivo monitora costantemente le performance dei fornitori e il rispetto di tali principi.

Criteri di qualificazione e valutazione dei fornitori

Ca di Rajo, sia nella fase di qualificazione sia nell'individuazione dei criteri di selezione valorizza le politiche ambientali dei fornitori e soprattutto dei conferenti di materie prime (uva e/o vino).

La qualificazione dei fornitori prende in considerazione la convenienza economica, la capacità tecnica, la presenza di certificazioni, l'affidabilità, la qualità delle materie prime, la rispondenza del fornitore alle procedure di qualità adottate dalla Società, nonché la capacità dei fornitori di garantire il rispetto della Legge e, in particolare, della normativa in materia di lavoro.

L'accettazione sottoscritta del presente Codice da parte del fornitore rappresenta uno dei criteri di qualificazione e diviene parte integrante del rapporto contrattuale.

Rapporti con i partner commerciali, distributori e agenti

Rientrano nella categoria partner commerciali quelli con i quali Ca di Rajo Società agricola sceglie di intrattenere rapporti stabili e duraturi per la creazione di valore reciproco.

Ca di Rajo Società agricola è consapevole dell'importanza di instaurare un rapporto di fiducia con i partner con comportamenti ispirati alla trasparenza e una comunicazione continua, tempestiva e chiara e nel totale rispetto dei principi che regolano la lotta alla corruzione precedentemente descritti.

I dipendenti sono altresì tenuti, a segnalare tempestivamente ogni tentativo, richiesta o sollecitazione di pagamento o di altri benefici inoltrate da, o che coinvolga, un partner commerciale, un agente o un distributore, al fine di poter permettere all'azienda di prendere gli opportuni provvedimenti.

Rapporti con le istituzioni

Rapporti con le istituzioni pubbliche

I rapporti con la Pubblica Amministrazione sono improntati alla massima trasparenza e correttezza. Ca di Rajo Società agricola condanna qualsiasi comportamento posto in essere da chiunque, per suo conto o nel suo interesse, volto a promettere od offrire, direttamente o indirettamente, denaro o altre utilità a Pubblici Ufficiali e Incaricati di Pubblico Servizio, italiani o stranieri, o a loro parenti e familiari, da cui possa conseguire un interesse o un vantaggio per la Società.

I Destinatari che agiscono per conto della Società sono tenuti ad assumere una condotta leale e trasparente, ispirata al più rigoroso rispetto della legge e della legalità, in special modo nelle fasi di negoziazione o partecipazione a bandi, gare pubbliche e/o appalti o alla richiesta di contributi e sovvenzioni garantendo integrità e completezza della documentazione di supporto. Ca di Rajo condanna qualsiasi comportamento volto ad ottenere erogazioni finanziarie, contributi o finanziamenti dallo Stato italiano, Unione Europea o altri Enti pubblici, utilizzando dichiarazioni e/o documenti alterati, falsificati, mendaci o, genericamente, per il tramite di artifici o raggiri, compresi quelli realizzati utilizzando sistemi informatici, telematici o Web, volti ad indurre in errore l'ente erogante. A tal proposito la gestione dei rapporti con le istituzioni è riservata esclusivamente alle funzioni aziendali di Ca di Rajo Società agricola a ciò preposte e in linea con quanto definito anche nel Modello Organizzativo ex D.Lgs 231/01.

Ca di Rajo Società agricola non finanzia alcun partito politico né alcun suo esponente.

Attuazione del codice

Comunicazione e formazione

Ca di Rajo Società agricola implementa idonee iniziative per diffondere la conoscenza del Codice presso tutti i suoi dirigenti, dipendenti, collaboratori, fornitori e stakeholder in genere, anche mediante apposite iniziative di formazione. Ca di Rajo Società agricola assicura adeguati canali di comunicazione con tutti i suoi stakeholder per diffondere il presente Codice e ricevere segnalazioni di eventuali violazioni e osservazioni sull'applicazione.

Disposizioni sanzionatorie

Il rispetto dei principi riassunti in questo Codice è un obbligo di tutti gli amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori di Ca di Rajo Società agricola e di tutti i soggetti che intrattengono rapporti d'affari con Ca di Rajo. Di conseguenza, la loro violazione è un inadempimento delle obbligazioni contrattuali con ogni conseguenza prevista dalla legge, compresi, se del caso, la risoluzione del contratto e il risarcimento dei danni.

Le violazioni del presente Codice integrano inoltre comportamenti sanzionabili dalla Società in base al sistema disciplinare (il "Sistema Disciplinare") che costituisce parte integrante del Modello. La mancata segnalazione di un fatto e/o di una circostanza idonea ad integrare il pericolo di una violazione del presente Codice costituisce anch'essa una violazione passibile di sanzione da parte della Società.

Segnalazioni di eventuali violazioni

In conformità al Modello, i componenti degli Organi Sociali, i Dipendenti ed i Destinatari sono tenuti ad informare tempestivamente l'Organismo di Vigilanza della Società, quando siano a conoscenza di violazioni anche solo potenziali, di norme di Legge o regolamenti, del Modello, del presente Codice, che ne costituisce parte integrante, e delle procedure interne.

Tra gli altri, all'Organismo di Vigilanza di Ca di Rajo sono attribuiti i seguenti compiti:

- verificare l'applicazione ed il rispetto dei principi etici e degli indirizzi generali indicati nel presente Codice Etico;
- monitorare le iniziative per la diffusione della conoscenza e della comprensione del Codice Etico da parte dei Destinatari dello stesso;
- ricevere e analizzare le segnalazioni di violazione o sospette violazioni del Codice Etico.

Ca di Rajo Società agricola assicura un adeguato flusso informativo nei confronti dell'Organismo di Vigilanza cui i destinatari del Codice Etico devono attenersi al fine di garantire la segnalazione di eventuali violazioni o sospette violazioni del Codice Etico.

I canali di comunicazione con l'Organismo di Vigilanza sono predisposti da Ca di Rajo Società agricola in maniera tale da garantire la riservatezza della segnalazione e vengono adeguatamente comunicati a tutto il personale.

Tutti i lavoratori, gli organi sociali, i responsabili delle funzioni aziendali, i consulenti, i partner e, in generale, tutti i soggetti tenuti ad osservare il Modello sono altresì tenuti a portare a conoscenza dell'OdV qualunque informazione in loro possesso relativa a fatti o eventi idonei ad ingenerare la responsabilità dell'Ente ai sensi del D.Lgs. 231/2001, così come previsto dall'art. 6 c. 2-bis del D. Lgs. 231/01 (introdotto nel 15 novembre 2017) e recentemente adeguato alla disciplina del D.Lgs. 24/2023 (c.d. "Decreto Whistleblowing"), con il quale va coordinata.

Come previsto al § 3.10 *Flussi informativi verso l'organismo di vigilanza e Whistleblowing*, della parte generale del Modello, Ca di Rajo, ai fini delle segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a

conoscenza i destinatari del Modello, a tutela dell'integrità della Società e del rispetto delle normative nazionali e europee, ha inoltre attivato i seguenti canali:

- la casella di posta elettronica dedicata: odv.cadirajo@outlook.it (a cui ha accesso solo l'OdV). In questo caso per garantire la riservatezza si consiglia di utilizzare un account di posta elettronica personale o comunque registrato su domini diversi da quello utilizzato sul lavoro o di privilegiare uno degli altri canali descritti di seguito;
- all'indirizzo postale dell'Organo di Vigilanza di Ca di Rajo al quale inoltrare segnalazione scritta: dott. Alberto Castagnetti, casella postale intestata a Reliant in via Alberto Dominutti n. 2 - 37135 Verona. A tal fine è necessario che la segnalazione venga inserita in due buste chiuse: la prima con i dati identificativi del segnalante unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento; la seconda con la segnalazione, in modo da separare i dati identificativi del segnalante dalla segnalazione. Entrambe dovranno poi essere inserite in una terza busta chiusa che rechi all'esterno la dicitura "riservata" al gestore della segnalazione;
- è possibile effettuare anche segnalazioni in forma orale chiamando al numero personale dell'OdV/Gestore della segnalazione: +39 3401246077.

CODICE ETICO

Ca di Rajo Group S.r.l.

NR. REVISIONE	MOTIVO DELLA REVISIONE	DATA EMISSIONE
01	<i>Adozione Modello 231</i>	15-12-2023

Sommario

Introduzione	3
Destinatari del codice, Mission, Valori e Principi di funzionamento.....	4
Destinatari del Codice	4
Mission.....	4
Principi generali	4
Diritti umani e pari opportunità	4
Valore delle persone	4
Conformità alle leggi.....	5
Integrità e potenziali conflitti di interesse.....	5
Lotta alla corruzione	5
Tutela dei dati e delle informazioni personali	5
Riservatezza delle informazioni	5
Tutela della salute e della sicurezza.....	6
Cura dell'ambiente	6
Condivisione e valore contrattuale del Codice.....	6
Rapporti con i clienti	8
Rapporti con dipendenti e collaboratori.....	8
Rapporti con i fornitori.....	9
Rapporto e gestione dei fornitori	9
Criteri di qualificazione e valutazione dei fornitori.....	9
Rapporti con i partner commerciali, distributori e agenti.....	9
Rapporti con le istituzioni.....	9
Rapporti con le istituzioni pubbliche	9
Attuazione del codice.....	10
Comunicazione e formazione	10
Disposizioni sanzionatorie	10
Segnalazioni di eventuali violazioni	10

Introduzione

Il Codice etico è uno degli strumenti della responsabilità sociale delle imprese per la promozione di buone pratiche di comportamento e riassume i principi di che amministratori, direttori, dirigenti, dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché i fornitori di Ca di Rajo Group devono rispettare nel condurre le attività di impresa, nelle prestazioni di lavoro e, in generale, nei rapporti interni ed esterni a Ca di Rajo Group.

Il presente Codice Etico rappresenta l'enunciazione dei valori aziendali, nonché dei diritti, dei doveri e delle responsabilità nella conduzione degli affari e delle attività aziendali e nel rispetto a tutti i soggetti con cui la società entra in relazione.

Il Codice Etico risulta fondamentale anche per cercare di contrastare i comportamenti rilevanti ai sensi del D.Lgs 8 giugno 2001 n. 231. Scopo di questo documento è quello di indicare i principi etici e le norme di comportamento in cui Ca di Rajo Group, si riconosce e per questo motivo, è da considerarsi parte integrante del sistema di controllo interno e di gestione dei rischi di Ca di Rajo Group, in considerazione dell'adozione da parte delle Società del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (di seguito anche "Modello") recante norme in materia di responsabilità amministrativa degli enti.

La Società vigila sull'effettiva osservanza del presente Codice e predispone adeguati strumenti di prevenzione, controllo, informazione e formazione e garantisce la trasparenza delle condotte poste in essere, sanzionando, ove necessario, i comportamenti difformi dai principi e dalle norme comportamentali previsti dal presente Codice.

Destinatari del codice, Mission, Valori e Principi di funzionamento

Destinatari del Codice

Sono destinatari del Codice:

- dipendenti,
- amministratori,
- membri dell'Organismo di Vigilanza,
- revisori o società di revisione,
- consulenti e/o collaboratori esterni,
- clienti,
- fornitori
- in generale, tutti coloro che a vario titolo e con differente responsabilità realizzano, direttamente e indirettamente, gli scopi di Ca di Rajo Group.

I destinatari sono tenuti a tenere una condotta in linea con i principi generali e gli standard di comportamento indicati nel Codice Etico, fermo restando il rispetto delle specificità religiose, culturali e sociali.

Le disposizioni contenute nel Codice Etico integrano la condotta che il personale di Ca di Rajo Group S.r.l. è tenuto a rispettare anche in conformità alle regole di ordinaria diligenza cui sono tenuti i prestatori di lavoro, in conformità alla disciplina sancita dalla normativa in materia di rapporti di lavoro.

Mission

Ca di Rajo Group si rivolge ai propri clienti in tutto il mondo, coniugando l'illimitato potenziale della tradizione vinicola italiana con i vitigni autoctoni della Provincia di Treviso e il metodo di coltivazione denominato Bellussera, diffuso nel "Territorio del Piave" da più di un secolo.

L'obiettivo dell'azienda è rendere accessibile a tutti una grande varietà di vini provenienti dal Veneto e dal Friuli.

Principi generali

Diritti umani e pari opportunità

Il rispetto dei diritti inviolabili dell'uomo è fondamentale. Per questo Ca di Rajo Group S.r.l. promuove e difende questi diritti in ogni circostanza e ripudia qualsiasi discriminazione fondata sul sesso, sull'etnia, sulla lingua, sul credo religioso e politico e sulle condizioni sociali e/o sullo stato di salute.

Ca di Rajo Group assicura il rispetto e impronta la gestione dei propri rapporti con i Dipendenti e collaboratori al principio di pari opportunità, così che gli avanzamenti di carriera e retributivi e/o premi e riconoscimenti di natura economica avvengano essenzialmente sulla base delle capacità e potenzialità professionali e dei meriti e delle competenze dimostrate indipendentemente dal sesso, dall'etnia, dalla lingua, dal credo religioso e politico e dalle condizioni sociali e/o dallo stato di salute.

Valore delle persone

Ca di Rajo Group riconosce il valore delle risorse umane quale fattore fondamentale per il proprio sviluppo. In particolare, la Società:

- a) promuove il valore delle risorse umane allo scopo di migliorare ed accrescere il patrimonio e la competitività delle competenze possedute da ciascuno;
- b) tutela l'integrità morale dei propri Dipendenti garantendo il diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona;
- c) garantisce la salute, la sicurezza e l'integrità fisica e psichica dei propri Dipendenti, collaboratori e consulenti, nonché condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel rispetto della normativa applicabile;
- d) rifiuta ogni forma di lavoro irregolare (incluso l'impiego di cittadini di Paesi terzi il cui soggiorno è irregolare) e si impegna a porre in essere tutti in controlli necessari al fine di contrastare il fenomeno del lavoro irregolare.

Conformità alle leggi

Ca di Rajo Group S.r.l. rispetta qualsiasi legge e, in generale, qualsiasi normativa locale, nazionale o internazionale applicabile in Italia e in ogni altro Paese in cui si trovi a operare. Non si giustifica in nessun caso il perseguimento dell'interesse o del vantaggio della società a scapito del raggiungimento di un risultato che ottenuto in non conformità alle leggi e, in generale, ad una linea di condotta lecita ed onesta.

Integrità e potenziali conflitti di interesse

Amministratori, dipendenti, sindaci, membri dell'Organismo di Vigilanza, revisori e collaboratori di Ca di Rajo Group S.r.l. operano con integrità ed evitano le situazioni che possano rappresentare un conflitto d'interesse tra loro e l'impresa.

Lotta alla corruzione

Per combattere la corruzione Ca di Rajo Group si impegna a diffondere sani principi di conduzione del business e non ammette in alcuna circostanza comportamenti atti a corrompere o anche solo tentare di corrompere titolari di cariche pubbliche elettive, pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, così come privati. In particolare, nessuno può offrire, promettere, dare denaro o riceverne, per ottenere prestazioni indebite per Ca di Rajo Group S.r.l. o per sé.

Tutela dei dati e delle informazioni personali

Ca di Rajo Group S.r.l. assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e assicura che l'acquisizione, il trattamento e la conservazione delle informazioni e dei dati personali dei Destinatari e di tutti i soggetti con cui la Società si trova ad operare avvengano secondo specifiche procedure che garantiscano il rispetto delle previsioni di Legge.

Amministratori, dipendenti, sindaci, membri dell'Organismo di Vigilanza, revisori e collaboratori sono tenuti a utilizzare i dati esclusivamente per finalità connesse all'esercizio della rispettiva attività, osservando le misure di sicurezza adottate. Ca di Rajo Group S.r.l. garantisce il rispetto della sfera privata delle persone.

I dati personali sono trattati in modo lecito e secondo correttezza; sono registrati per specifici scopi, espliciti e legittimi; sono pertinenti e non eccedenti le finalità del trattamento; sono conservati per il tempo necessario agli scopi della raccolta.

In ogni caso i dati personali non sono comunicati a terzi o diffusi senza il preventivo consenso dell'interessato, salvo che la Legge non disponga altrimenti.

Riservatezza delle informazioni

Gli amministratori, i dipendenti, i sindaci, i membri dell'Organismo di Vigilanza, i revisori e i collaboratori di Ca di Rajo Group S.r.l. devono considerare ogni informazione sulle attività aziendali di

cui dispongono e che non sia stata ancora resa pubblica come riservata e a interesse esclusivo della Società.

Tutela della salute e della sicurezza

Ca di Rajo Group S.r.l. si impegna a creare un ambiente di lavoro che garantisca a tutti i Destinatari, ed in particolar modo ai dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo e di qualsiasi livello, condizioni rispettose della salute, della sicurezza e della dignità personale e nel quale le caratteristiche dei singoli non possano dare luogo a discriminazioni o condizionamenti. Ca di Rajo Group S.r.l., nel rispetto delle disposizioni vigenti, tra cui, in particolare, del D. Lgs. n. 81 del 2008, e di ogni altra disposizione normativa in materia, si impegna a tutelare la salute dei lavoratori, approntando tutte le misure necessarie ed opportune, alla stregua delle migliori conoscenze tecnico-scientifiche, in vista della garanzia dell'assoluta conformità dei luoghi di lavoro ai più elevati standard in materia di sicurezza ed igiene.

La tutela della salute e sicurezza sul lavoro è un obiettivo imprescindibile per la Società, che si impegna tutti i giorni a diffondere a tutti i Destinatari e soprattutto ai dipendenti, la cultura della sicurezza, volta ad accrescere la sensibilità e la consapevolezza degli stessi in ordine ai possibili rischi sul lavoro nonché a promuovere comportamenti e condotte responsabili e rispettose nei confronti della propria e altrui incolumità.

Cura dell'ambiente

Ca di Rajo Group S.r.l. riconosce l'ambiente come bene primario e impiega le tecnologie, gli strumenti e i processi più adatti a prevenire i rischi, a ridurre gli impatti ambientali diretti e indiretti e a preservare e rigenerare le risorse naturali.

Ca di Rajo Group si impegna a ridurre costantemente l'impatto che l'azienda ha sul territorio attraverso la ricerca di mezzi e tecnologie in grado di diminuire il consumo energetico ed idrico, di ridurre il rumore in tutte le sue forme, a contenere il più possibile la produzione di rifiuti e a gestire e limitare, ove possibile, i prodotti contaminati nella maniera più appropriata.

La Società considera il rispetto dell'ambiente un valore primario e orienta le proprie scelte imprenditoriali tenendo sempre in considerazione le esigenze e l'impatto che l'attività ha sull'ambiente. Ca di Rajo Group S.r.l. promuove la cura dell'ambiente verso tutti i suoi interlocutori ed esige che tutti i suoi conferenti di materia prima rispettino di tali principi, al fine, anche, di assicurare un minor impatto lungo tutta la filiera e essere portatrice di buone pratiche agricole.

Condivisione e valore contrattuale del Codice

Ca di Rajo Group S.r.l. richiede a tutti coloro che a vario titolo collaborano alle attività aziendali di conformare i propri comportamenti a quelli indicati dal presente Codice.

L'osservanza del Codice costituisce parte integrante delle obbligazioni dei Dipendenti della Società. L'inosservanza o la violazione parziale o totale dei principi contenuti nel presente Codice può costituire grave inadempimento contrattuale o illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro e può comportare un'azione legale per il risarcimento dei danni causati da tale violazione.

Per i Destinatari non dipendenti (quali partner e fornitori), il rispetto del Codice è un requisito per la prosecuzione del rapporto commerciale, professionale o di collaborazione con la Società.

I soggetti apicali hanno la responsabilità di conformare le proprie azioni nel rispetto del Codice Etico, fornendo così un modello comportamentale di riferimento per i soggetti subordinati, e contribuendo

a favorire la diffusione della conoscenza dei principi etici e di condotta in esso contenuti e la condivisione degli stessi da parte dei destinatari del Codice Etico.

I soggetti subordinati (interni o esterni all'Ente), devono essere opportunamente informati delle regole di condotta contenute nel Codice Etico e uniformare i propri comportamenti per tutta la durata del rapporto con Ca di Rajo Group S.r.l.

Tutti i destinatari del Codice Etico sono tenuti a prendere visione del presente documento. La società adotta le misure adeguate ad una efficace distribuzione del presente documento, chiedendo aa tutti i Destinatari di adottare comportamenti in linea con quanto definito.

In particolare, la Società instaurerà e/o proseguirà rapporti solo con terzi Destinatari che abbiano prestato il loro assenso scritto al rispetto del Modello e del Codice. A tal fine, la Società curerà l'inserimento, nelle lettere di incarico e/o nei contratti, di apposite clausole volte a confermare l'obbligo dei Terzi Destinatari di conformarsi pienamente al presente Codice, con applicazione delle relative sanzioni nel caso di violazione delle previsioni contenute negli stessi.

Rapporti con i clienti

Il Cliente è di fondamentale importanza per Ca di Rajo Group, rappresentando un valore cruciale per il conseguimento degli obiettivi aziendali. La relazione con i Clienti è contraddistinta da competenza, professionalità, trasparenza, correttezza ed imparzialità, basata sulla disponibilità, rispetto, cortesia, ricerca e massima collaborazione. Ca di Rajo Group si impegna a rispettare le normative e le migliori pratiche del settore, cercando di soddisfare al massimo le aspettative dei Clienti. L'azienda si impegna a garantire elevati standard di qualità e sicurezza, monitorando regolarmente la qualità del servizio offerto.

Rapporti con dipendenti e collaboratori

Ca di Rajo Group riconosce l'importanza delle risorse umane, rispettando l'autonomia e coinvolgendo attivamente il personale nelle attività aziendali. Si vieta qualsiasi forma di discriminazione in termini di razza, genere, nazionalità, religione, lingua, affiliazione sindacale o politica nelle pratiche di assunzione, retribuzione, promozione o licenziamento, e si promuove un clima di reciproco rispetto della dignità, onore e reputazione di ciascun individuo.

Si richiede la collaborazione di tutti per mantenere un ambiente di lavoro rispettoso della dignità, vietando richieste di prestazioni contrarie alla dignità umana o che costituiscano un rischio inaccettabile per la sicurezza e la salute. Eventuali casi di discriminazione possono essere segnalati all'Organismo di Vigilanza o al responsabile, che indagherà sulla presunta violazione del Codice Etico.

La ricerca e la selezione del personale avvengono nel rispetto delle normative vigenti, con attenzione alla corrispondenza dei candidati ai profili professionali richiesti da Ca di Rajo Group e nel rispetto delle pari opportunità. L'assunzione del personale avviene attraverso contratti regolari, escludendo forme di rapporto di lavoro non conformi alle normative in vigore.

Il personale si impegna a rispettare il Codice Etico, aderendo ai principi di integrità, correttezza, fedeltà e buona fede durante l'espletamento dei compiti professionali.

I dipendenti devono evitare situazioni di conflitto di interessi e comunicare preventivamente al proprio responsabile eventuali situazioni di questo tipo.

Gli impiegati devono seguire le regole aziendali per l'uso dei sistemi informatici, garantendo la sicurezza e rispettando le leggi e le condizioni dei contratti di licenza.

Il personale non può richiedere o accettare regali o utilità, ad eccezione di quelli di modico valore o conformi alle pratiche commerciali e di cortesia. È vietato offrire regali o utilità che possano influenzare trattamenti di favore.

Ca di Rajo Group tutela la privacy dei dipendenti, acquisendo, trattando e conservando le informazioni secondo le normative vigenti. Il personale è tenuto a mantenere riservate le informazioni apprese durante l'esercizio delle proprie funzioni, anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro, e a rispettare gli obblighi di privacy previsti dalle leggi vigenti.

Rapporti con i fornitori

Rapporto e gestione dei fornitori

La condotta di Ca di Rajo Group S.r.l. nelle fasi di approvvigionamento di beni, servizi e lavori è improntata alla ricerca della qualità ed economicità e al riconoscimento di pari opportunità per ogni fornitore nonché al rispetto dei principi di trasparenza, correttezza, professionalità, efficienza, onestà e affidabilità.

Ca di Rajo Group S.r.l. crede nel valore dei rapporti di cooperazione fondati sui principi sopra elencati e per questo motivo monitora costantemente le performance dei fornitori e il rispetto di tali principi.

Criteri di qualificazione e valutazione dei fornitori

Ca di Rajo Group, sia nella fase di qualificazione sia nell'individuazione dei criteri di selezione valorizza le politiche ambientali dei fornitori e soprattutto dei conferenti di materie prime (uva e/o vino).

La qualificazione dei fornitori prende in considerazione la convenienza economica, la capacità tecnica, la presenza di certificazioni, l'affidabilità, la qualità delle materie prime, la rispondenza del fornitore alle procedure di qualità adottate dalla Società, nonché la capacità dei fornitori di garantire il rispetto della Legge e, in particolare, della normativa in materia di lavoro.

L'accettazione sottoscritta del presente Codice da parte del fornitore rappresenta uno dei criteri di qualificazione e diviene parte integrante del rapporto contrattuale.

Rapporti con i partner commerciali, distributori e agenti

Rientrano nella categoria partner commerciali quelli con i quali Ca di Rajo Group S.r.l. sceglie di intrattenere rapporti stabili e duraturi per la creazione di valore reciproco.

Ca di Rajo Group S.r.l. è consapevole dell'importanza di instaurare un rapporto di fiducia con i partner con comportamenti ispirati alla trasparenza e una comunicazione continua, tempestiva e chiara e nel totale rispetto dei principi che regolano la lotta alla corruzione precedentemente descritti.

I dipendenti sono altresì tenuti, a segnalare tempestivamente ogni tentativo, richiesta o sollecitazione di pagamento o di altri benefici inoltrate da, o che coinvolga, un partner commerciale, un agente o un distributore, al fine di poter permettere all'azienda di prendere gli opportuni provvedimenti.

Rapporti con le istituzioni

Rapporti con le istituzioni pubbliche

I rapporti con la Pubblica Amministrazione sono improntati alla massima trasparenza e correttezza. Ca di Rajo Group S.r.l. condanna qualsiasi comportamento posto in essere da chiunque, per suo conto o nel suo interesse, volto a promettere od offrire, direttamente o indirettamente, denaro o altre utilità a Pubblici Ufficiali e Incaricati di Pubblico Servizio, italiani o stranieri, o a loro parenti e familiari, da cui possa conseguire un interesse o un vantaggio per la Società.

I Destinatari che agiscono per conto della Società sono tenuti ad assumere una condotta leale e trasparente, ispirata al più rigoroso rispetto della legge e della legalità, in special modo nelle fasi di negoziazione o partecipazione a bandi, gare pubbliche e/o appalti o alla richiesta di contributi e sovvenzioni garantendo integrità e completezza della documentazione di supporto. Ca di Rajo Group condanna qualsiasi comportamento volto ad ottenere erogazioni finanziarie, contributi o finanziamenti dallo Stato italiano, Unione Europea o altri Enti pubblici, utilizzando dichiarazioni e/o documenti alterati, falsificati, mendaci o, genericamente, per il tramite di artifici o raggiri, compresi quelli realizzati utilizzando sistemi informatici, telematici o Web, volti ad indurre in errore l'ente

erogante. A tal proposito la gestione dei rapporti con le istituzioni è riservata esclusivamente alle funzioni aziendali di Ca di Rajo Group S.r.l. a ciò preposte e in linea con quanto definito anche nel Modello Organizzativo ex D.Lgs 231/01.

Ca di Rajo Group S.r.l. non finanzia alcun partito politico né alcun suo esponente.

Attuazione del codice

Comunicazione e formazione

Ca di Rajo Group S.r.l. implementa idonee iniziative per diffondere la conoscenza del Codice presso tutti i suoi dirigenti, dipendenti, collaboratori, fornitori e stakeholder in genere, anche mediante apposite iniziative di formazione. Ca di Rajo Group S.r.l. assicura adeguati canali di comunicazione con tutti i suoi stakeholder per diffondere il presente Codice e ricevere segnalazioni di eventuali violazioni e osservazioni sull'applicazione.

Disposizioni sanzionatorie

Il rispetto dei principi riassunti in questo Codice è un obbligo di tutti gli amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori di Ca di Rajo Group S.r.l. e di tutti i soggetti che intrattengono rapporti d'affari con Ca di Rajo Group. Di conseguenza, la loro violazione è un inadempimento delle obbligazioni contrattuali con ogni conseguenza prevista dalla legge, compresi, se del caso, la risoluzione del contratto e il risarcimento dei danni.

Le violazioni del presente Codice integrano inoltre comportamenti sanzionabili dalla Società in base al sistema disciplinare (il "Sistema Disciplinare") che costituisce parte integrante del Modello. La mancata segnalazione di un fatto e/o di una circostanza idonea ad integrare il pericolo di una violazione del presente Codice costituisce anch'essa una violazione passibile di sanzione da parte della Società.

Segnalazioni di eventuali violazioni

In conformità al Modello, i componenti degli Organi Sociali, i Dipendenti ed i Destinatari sono tenuti ad informare tempestivamente l'Organismo di Vigilanza della Società, quando siano a conoscenza di violazioni anche solo potenziali, di norme di Legge o regolamenti, del Modello, del presente Codice, che ne costituisce parte integrante, e delle procedure interne.

Tra gli altri, all'Organismo di Vigilanza di Ca di Rajo Group sono attribuiti i seguenti compiti:

- verificare l'applicazione ed il rispetto dei principi etici e degli indirizzi generali indicati nel presente Codice Etico;
- monitorare le iniziative per la diffusione della conoscenza e della comprensione del Codice Etico da parte dei Destinatari dello stesso;
- ricevere e analizzare le segnalazioni di violazione o sospette violazioni del Codice Etico.

Ca di Rajo Group S.r.l. assicura un adeguato flusso informativo nei confronti dell'Organismo di Vigilanza cui i destinatari del Codice Etico devono attenersi al fine di garantire la segnalazione di eventuali violazioni o sospette violazioni del Codice Etico.

I canali di comunicazione con l'Organismo di Vigilanza sono predisposti da Ca di Rajo Group S.r.l. in maniera tale da garantire la riservatezza della segnalazione e vengono adeguatamente comunicati a tutto il personale.

Tutti i lavoratori, gli organi sociali, i responsabili delle funzioni aziendali, i consulenti, i partner e, in generale, tutti i soggetti tenuti ad osservare il Modello sono altresì tenuti a portare a conoscenza dell'OdV qualunque informazione in loro possesso relativa a fatti o eventi idonei ad ingenerare la

responsabilità dell'Ente ai sensi del D.Lgs. 231/2001, così come previsto dall'art. 6 c. 2-bis del D. Lgs. 231/01 (introdotto nel 15 novembre 2017) e recentemente adeguato alla disciplina del D.Lgs. 24/2023 (c.d. "Decreto Whistleblowing"), con il quale va coordinata.

Come previsto al § 3.10 *Flussi informativi verso l'organismo di vigilanza e Whistleblowing*, della parte generale del Modello, Ca di Rajo Group S.r.l., ai fini delle segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza i destinatari del Modello ed a tutela dell'integrità della Società, ha inoltre attivato i seguenti canali:

- la casella di posta elettronica dedicata: odv.cadirajogroup@outlook.it (a cui ha accesso solo l'OdV). In questo caso per garantire la riservatezza si consiglia di utilizzare un account di posta elettronica personale o comunque registrato su domini diversi da quello utilizzato sul lavoro o di privilegiare uno degli altri canali descritti di seguito;
- all'indirizzo postale dell'Organo di Vigilanza di Ca di Rajo Group al quale inoltrare segnalazione scritta: dott. Alberto Castagnetti, casella postale intestata a Reliant in via Alberto Dominutti n. 2 - 37135 Verona. A tal fine è necessario che la segnalazione venga inserita in due buste chiuse: la prima con i dati identificativi del segnalante unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento; la seconda con la segnalazione, in modo da separare i dati identificativi del segnalante dalla segnalazione. Entrambe dovranno poi essere inserite in una terza busta chiusa che rechi all'esterno la dicitura "riservata" al gestore della segnalazione;
- è possibile effettuare anche segnalazioni in forma orale chiamando al numero personale dell'OdV/Gestore della segnalazione: +39 3401246077.